

Case Study: P.M. Olsen

Flera lösningar
– ett varumärke



Brother-lösningar underlättar arbetsdagen hos bilfirman P.M. Olsen i danska Slagelse och Kalundborg

Inledning

P.M. Olsen A/S är auktoriserad bilhandlare för Opel, Citroën, Mazda och Nissan med egen verkstad. P.M. Olsen är Västsjällands största bilhandlare och säljer runt 3 000 bilar om året. Företaget har 42 medarbetare som alltid är redo att hjälpa till oavsett om det handlar om bilköp, reservdelar eller ett besök på verkstaden.

I sitt dagliga arbete hanterar P.M. Olsen mängder av utskrifter, kopior och skannade sidor, både i samband med bilköp och när bilen ska lämnas in på verkstaden för kontroll eller däckbyte. Dessutom märker P.M. Olsen upp kundernas däck när de ska lämnas in på däckhotell för att ha överblick över var de placeras och vem de tillhör.

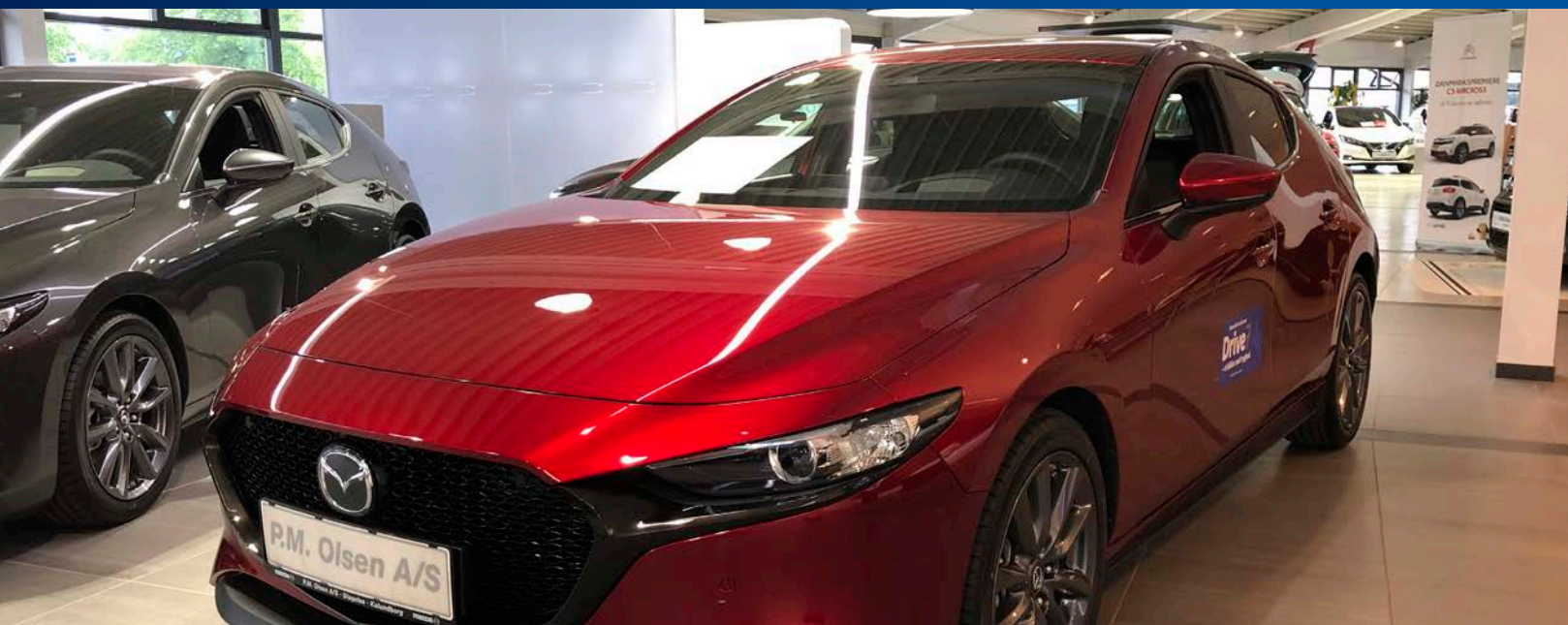
Tidigare använde P.M. Olsen skrivare från flera olika märken. Det var en utmaning, dels eftersom utskriftskvaliteten var varierande, och framför allt eftersom skrivarna använde olika förbrukningsartiklar som behövde köpas på olika ställen.

Lösningarna

P.M. Olsen har många kunder och en stor eftermarknad, vilket gör att företaget skriver ut stora mängder varje dag. Därför är det viktigt att ha koll på kostnaden för utskrifterna. Med Brothers MPS-lösning (Managed Print Services) är det enkelt att få en överblick över utskriftskostnaderna. Dessutom innebär lösningen att bilfirman får nya förbrukningsartiklar till skrivarna helt automatiskt innan de gamla hunnit ta slut. Så utöver att P.M. Olsen får bättre överblick över kostnaderna behöver verksamheten inte längre själv komma ihåg att köpa nya förbrukningsartiklar, eller sitta på stora lager av förbrukningsartiklar.

En professionell svartvit laserskrivare (Brother HL-L6400DW) med fyra pappersfack, ett för varje bilmärke, är placerad vid





registreringen så att medarbetarna snabbt och enkelt kan skriva ut dokument från varsitt fack utan att behöva flytta runt papperet.

För att motsvara GDPR-lagstiftningen har P.M. Olsen köpt två Brother-skannrar. En är placerad vid registreringen och en finns på ekonomiavdelningen så att man snabbt och smidigt kan skanna dokument med känsliga personuppgifter och därefter makulera dem. Dessutom står det en skrivare på varje kontor i hela företaget så att känsliga dokument inte lämnas obevakade.

På verkstaden använder P.M. Olsen en Brother-maskin för att skriva ut däcketiketter, och verksamheten har dessutom en P-touch märkmaskin med extra hållfasta etiketter för allmän märkning.



- **MPS-avtal – Med ett MPS-avtal (Managed Print Services) sparar du pengar, får överblick och slipper oförutsedda utgifter. Du köper maskinen hos din återförsäljare och betalar därefter bara för det du skriver ut. När du har ett avtal med din återförsäljare sköter Brother allt det praktiska.**
- **HL-L6400DW – supersnabb och robust svartvit laserskrivare med tre extra fack och plats för extra stora toner.**
- **ADS-2800W – trådlös nätverksskanner med avancerade bildbehandlingsprogram och en användarvänlig färgpekskärm som går att låsa.**

Det är viktigt för P.M. Olsen att använda ett och samma varumärke för de olika lösningarna.

Ekonomichefen på P.M. Olsen, Tony Rasmussen, säger: – Anledningen till att vi valde ett och samma varumärke för de olika delarna är att vi gärna vill skapa långsiktiga relationer. Vi har känt Connie från Brother i många år, och därför valde vi Brother såväl för utskrifter och skanning som för att leverera en etikettlösning till våra däck.

Jess Andersen, ägare och VD på P.M. Olsen, tillägger: – Vi har valt att använda Brother eftersom det är en bra produkt som passar perfekt för vår verksamhet och som kan anpassas för olika förutsättningar. Vi ser det som en win-win.

Fördelar

Det sparar tid och underlättar arbetet när man använder en enda leverantör. I samarbete med Brother kom P.M. Olsen fram till vilka skrivarmodeller och lösningar som passade bäst för verksamheten, vilket har gjort processerna mer effektiva och sparar tid för medarbetarna.

Utmaningarna i samband med den nya personuppgiftsförordningen – GDPR – löser man effektivt genom att placera en skrivare på varje kontor, och genom att använda skannrar och arkivera dokument med känsliga personuppgifter digitalt.

KONTAKTA OSS

Ytterligare information får du genom att kontakta Brother på:

Telefon: +46 31 734 12 00
E-post: info@brother.se
Webbplats: www.brother.se